



Alice, 4 ans

RAPPORT ANNUEL DES ACTIVITÉS DU BUREAU COORDONNATEUR AHUNTSIC

ANNÉE 2011-2012

Mot d'enfant : en revenant d'une journée aux pommes, Eliane demande:
«*La prochaine fois, est-ce qu'on pourrait aller à l'orange?*»

TABLE DES MATIÈRES

1. Mot de la directrice	page 3
2. Présentation du Bureau coordonnateur Ahuntsic	page 3
3. Conseil d'administration	
3.1 Mot de la présidente	page 4
3.2 Membres siégeant au conseil d'administration	page 4
3.3 Bilan et perspectives	page 5
3.4 Assemblée générale annuelle	page 5
4. Équipe de travail	
4.1 Présentation de l'équipe 2011-2012	page 6
4.2 Volet soutien pédagogique et volet AMD	page 6-7
4.3 Volet soutien technique et administratif	page 7
4.4 Volet conformité	page 7-8
4.5 Formations et représentations pour le personnel du BC	page 8
5. Responsables de services de garde	page 8
5.1 Comité consultatif des RSG	page 9
5.2 Formations pour les RSG	page 10
6. Activités et projets spéciaux pour les enfants	
6.1 Activités offertes en 2011-2012	page 11
6.2 Activités prévues pour 2012-2013	page 11
7. Remerciements	page 12

Important

Féminisation des textes

Aux fins d'application du présent document, l'usage du genre féminin inclut le genre masculin, à moins que le contexte ne s'y oppose.

Définition

Le terme BC signifie bureau coordonnateur.

Le terme RSG signifie responsable de service de garde en milieu familial.

Le terme CPE signifie centre de la petite enfance

Le terme MFA signifie Ministère de la Famille et des Aînés

Le terme RCPEIM signifie Regroupement des centres de la petite enfance de l'île de Montréal

Le terme AMD signifie allocation pour les milieux défavorisés

Le terme CSSS signifie centre de santé et de services sociaux

1. MOT DE LA DIRECTRICE

Voici déjà venu le temps de vous présenter le rapport annuel des activités du Bureau coordonnateur Ahuntsic, afin de souligner tout le travail effectué au cours de l'année par les employés du BC, les RSG et les parents bénévoles.

Nous espérons que la lecture de ce rapport d'activités vous permettra de mieux connaître tous les acteurs du bureau coordonnateur qui, ensemble, œuvrent au mieux-être de tous les petits qui sont reçus dans les services de garde en milieu familial affiliés au Bureau coordonnateur Ahuntsic.



Joshua, 2 ans

Le BC est beaucoup plus qu'un simple bureau. Il est une entité dont le cœur bat au rythme du vôtre et de celui des enfants sur lesquels nous veillons ensemble. Il est une grande famille. Cette famille est riche de la diversité de ses membres, lesquels s'emploient, chacune à leur manière, à créer au quotidien un monde où les petits se développent dans le bien-être et le plaisir.

Nous tenons à souligner le travail, le dévouement, la volonté de s'adapter aux changements et la grande collaboration des RSG affiliées à notre bureau coordonnateur.

2. PRÉSENTATION DU BUREAU COORDONNATEUR AHUNTSIC

Le Bureau coordonnateur Ahuntsic est le résultat d'un regroupement de trois CPE titulaires de permis de centre de la petite enfance du quartier Ahuntsic, lesquels coordonnaient la garde en milieu familial depuis plusieurs années. Le CPE Jardin de la relève, le CPE Le petit sentier et le CPE Le petit monde du collège Ahuntsic ont été les porteurs de la demande d'agrément à titre de bureau coordonnateur de la garde en milieu familial auprès du Ministère de la Famille et des Aînés, en mai 2006.

Nous coordonnons 741 places pour des enfants reçus dans près de 100 services de garde en milieu familial sur le territoire du CSSS Ahuntsic.

L'objectif général de notre organisation est de créer un réseau de services de garde en milieu familial diversifié, de haute qualité, qui réponde à un ensemble de besoins des parents et des enfants de notre quartier, conformément à la *Loi et aux Règlements sur les services de garde éducatifs du Québec*. Pour atteindre cet objectif, nous devons prendre tous les moyens à notre disposition afin que chaque service de garde devienne un milieu de vie sécuritaire qui favorise le développement global de chacun des enfants qui y sont accueillis. Nous travaillons en concertation avec les autres services de garde et les organismes institutionnels et communautaires du milieu pour développer des services complémentaires et des partenariats qui permettent d'élargir la gamme de services offerts à la petite enfance. Parmi les partenaires du bureau coordonnateur, nous retrouvons entre autres le CSSS, Pause-Famille, Repère, etc.

Le BC doit notamment s'assurer que chaque service de garde en milieu familial se dote d'un programme éducatif.

Le BC établit périodiquement les priorités à partir des besoins de la population en matière de services de garde. Ces priorités servent de guide pour le développement des nouveaux services.

Le BC offre un service d'informations aux membres de la communauté concernant les services de garde en milieu familial. Chaque RSG est libre d'accueillir les enfants de son choix. Le BC offre un service aux parents en tenant à jour une liste de responsables de services de garde qui tiennent une liste d'attente.

3. CONSEIL D'ADMINISTRATION

3.1 Mot de la présidente

Pour la plupart des parents, l'entrée en "garderie" de notre enfant est un moment délicat, pour ne pas dire difficile. Pour parler de mon expérience personnelle, j'étais plutôt néophyte en ce qui concernait tout le fonctionnement lié aux "garderies", subventionnées ou non, CPE versus milieux familiaux, milieux de garde privés, etc. J'ai passé quelques temps à comprendre tout ce jargon et à définir toutes les options qui s'offrent à nous en tant que parents. Trouver un endroit où je saurais mon enfant heureux et entre bonnes mains m'inquiétait particulièrement. Je voulais comprendre pourquoi et comment fonctionne l'attribution des places en garderie, si mon enfant serait vraiment en sécurité, si quelqu'un se chargerait vraiment de vérifier, surveiller, évaluer, etc.



Mon expérience en tant que membre du conseil d'administration durant les deux dernières années a été très enrichissante et m'a permis d'approfondir le fonctionnement interne des milieux de garde, de connaître les différentes activités du bureau coordonnateur, le financement de ce dernier, les rétributions aux milieux de garde, les lois et règlements qui relèvent du Ministère de la Famille et des Aînés, ainsi que le nombre d'intervenants faisant partie d'un réseau sociocommunautaire engagé dans Ahuntsic. J'ai appris à déchiffrer un tout nouveau lexique et des acronymes liés aux services de garde en milieu familial!

Ce fut pour moi une occasion valorisante d'œuvrer au sein d'un BC proactif, muni d'une saine gestion, rempli de ressources motivées au développement d'outils et d'activités pour nos enfants et responsables en milieu de garde. Les RSG et les parents sont privilégiés de pouvoir compter sur des gens aussi intègres, compétents et professionnels que ceux dont est formé le BC Ahuntsic, sur des personnalités créatives qui ont à cœur le développement et la sécurité de nos enfants.

Julie Bourque,
Présidente du conseil d'administration

3.2 Membres siégeant au conseil d'administration

Le conseil d'administration est composé de neuf membres :

Mme Julie Bourque	Présidente	Parent
Mme Marie-Ève Gauthier	Vice-présidente	Parent
M Nacer Achab	Trésorier	Parent
Mme Sigrid Dahl	Secrétaire	Parent
Mme Nathalie Lefebvre	Administrateur	Parent
Mme Verena Waterstradt	Administrateur	Parent
Mme Marie-Claude Laurin	Administrateur	RSG
M Stéphane Laroche	Administrateur	CPE
Mme Francine Goyette	Administrateur	Communauté

3.3 Bilan et perspectives

Bilan 2011-2012

Au cours de l'année, les membres du conseil d'administration se sont réunis à 12 reprises et ont participé à une conférence téléphonique.

Chacune des rencontres a permis notamment de :

- ❖ Vérifier si les mandats du Bureau coordonnateur Ahuntsic étaient respectés;
- ❖ Superviser l'utilisation des fonds selon les normes et prévisions établies;
- ❖ S'informer des activités courantes du BC;
- ❖ Répondre aux besoins particuliers du BC.

Parmi les dossiers sur lesquels le conseil d'administration a eu à faire des suivis :

- ❖ Procéder au renouvellement de reconnaissance des responsables de services de garde ;
- ❖ Procéder à la reconnaissance de nouvelles RSG ;
- ❖ Colloque RSG 2012 ;
- ❖ Projet vidéo ;
- ❖ Mise à jour de certains documents de travail suite aux modifications apportées à la loi et ses règlements, en raison de la signature de l'entente collective ;
- ❖ Nouveau site internet et nouveau logo du BC ;

Perspectives 2012-2013

- ❖ Plusieurs nouvelles reconnaissances sont à faire pour l'année à venir ;
- ❖ Création et poursuite de la mise à jour de certains documents de travail;
- ❖ Deuxième phase du projet vidéo ;

Exceptionnellement cette année, le mandat de plusieurs des membres du conseil d'administration se terminera avec l'assemblée générale. Six nouveaux membres seront élus et viendront se joindre aux deux membres restants, pour ainsi ajouter de nouvelles compétences et expériences.

3.4 Assemblée générale annuelle



Les membres se sont réunis lors d'une assemblée générale. Cette rencontre a eu lieu à la reprise des activités, en septembre 2011. Elle a été précédée de la présentation de la « Mission sac à dos ».

4. ÉQUIPE DE TRAVAIL

4.1 Présentation de l'équipe 2011-2012

Marie-Reine Thibault	Directrice générale
Manon Ladouceur	Directrice adjointe
Connie Bancel	Agente de conformité
Flavie Bélanger	Agente de conformité
Jacinthe Boisjoli	Agente-conseil en soutien pédagogique
Julie Dubois	Agente-conseil en soutien pédagogique
Lise Element	Agente de soutien technique et administratif
Marie-Noëlle Boutin	Agente de soutien technique et administratif



L'équipe de travail du bureau coordonnateur a pour mission de soutenir les responsables de service de garde en milieu familial afin d'offrir des services éducatifs de qualité aux enfants et aux parents qui fréquentent les garderies en milieu familial.

L'équipe se réunit une fois aux deux semaines afin de tirer profit des expériences et des compétences de chacune et pour échanger sur différents sujets, permettant ainsi de trouver des solutions innovatrices pour organiser des activités spéciales et ce, pour le bien-être des enfants.

Le BC est membre du regroupement des centres de la petite enfance de l'Île de Montréal, ce qui permet aux membres du personnel de participer à plusieurs tables de discussion.

En février dernier, un comité de sélection composé de Marie-Claude Laurin, RSG, Marie-Reine Thibault, directrice générale et Jacinthe Boisjoli, agente-conseil en soutien pédagogique a procédé à la sélection d'une directrice adjointe au BC. Le choix du comité s'est arrêté sur Mme Manon Ladouceur. Nous lui souhaitons la bienvenue parmi nous.

4.2 Volet soutien pédagogique - Volet AMD (allocation pour les milieux défavorisés)

Du soutien pédagogique est offert sur demande aux RSG qui le désirent. Elles peuvent bénéficier de visites de soutien, de matériel éducatif et de rencontres thématiques. De plus, des rencontres personnalisées sont effectuées concernant l'application de leur programme pédagogique et le soutien relatif aux enfants présentant des défis particuliers.

Le BC met à la disposition des RSG une ludothèque contenant près de cinquante mallettes pédagogiques, des trousseaux thématiques pour des problématiques et des livres ressource en pédagogie.

Bilan 2011-2012

- Visites de soutien sur demande : 58;
- Gestion de dossiers d'enfants recevant la subvention handicapés : 15;
- Soutien pédagogique téléphonique : environ 25 appels par semaine;
- Atelier de formation en psychomotricité en collaboration avec l'organisme « Pause famille »;

- 5 soirées brico visant à fabriquer du matériel pédagogique pour les RSG;
- Fabrication d'une vingtaine de bacs à livres;
- Poursuite de la mission sac à dos;
- Publication d'un dépliant sur l'importance de la sieste;
- Évaluation du milieu avec la grille « Grandir en qualité ».

Perspectives 2012-2013

- Continuité de l'offre de services;
- Poursuite de la mission sac à dos avec de nouveaux outils;
- 5 nouvelles soirées brico;
- Enrichissement et évaluation de la ludothèque;
- Projet de psychomotricité visant à offrir aux enfants un endroit pour stimuler leur développement global;
- Fabrication de 10 bacs d'un jour;
- Café-causerie ayant pour thème l'aménagement du milieu de garde (à compter de janvier 2013) et visant à offrir du soutien aux RSG.

4.3 Volet soutien technique et administratif

Lise Element et Marie-Noëlle Boutin sont affectées au soutien technique et administratif des RSG du bureau coordonateur.

Leurs principales tâches sont:

- ❖ Recevoir les nouveaux dossiers d'enfants et vérifier leur admissibilité à la contribution réduite;
- ❖ Recevoir toutes les 2 semaines les formulaires de réclamation de la subvention;
- ❖ Recevoir toutes les 4 semaines les fiches d'assiduité signées par les parents;
- ❖ S'assurer de la conformité du formulaire de réclamation de la subvention et des fiches d'assiduité en comparant les informations qui y sont indiquées avec celles du dossier parental.

Bilan 2011-2012

- ❖ Soutien téléphonique : 20 par jour;
- ❖ Soutien personnalisé au BC : 15;
- ❖ Inscription de nouveaux dossiers d'enfants : 250;
- ❖ Présentation des trousse de démarrage aux nouvelles RSG : 15.

Perspectives 2012-2013

- ❖ Continuité du service;
- ❖ Utilisation du logiciel « LogiCentre »;
- ❖ Application des nouvelles instructions ministérielles.

4.4 Volet conformité :

Des visites de conformité sont faites par les agentes de conformité à raison de 3 fois par année dans tous les milieux, pour ainsi s'assurer que les services de garde en milieu familial répondent à la Loi sur les services de garde éducatifs et ses règlements. Effectuées dans une perspective de soutien et de collaboration, les visites des agentes de conformité se font à l'improviste et à tout moment. De plus, le BC procède au renouvellement de la reconnaissance de chaque RSG à tous les trois ans.



Bilan 2011-2012

- ❖ Visites à l'improviste : 291 ;
- ❖ Nombre de renouvellements de reconnaissance : 16 ;
- ❖ Nombre de reconnaissances : 7 ;
- ❖ Évaluation des nouvelles assistantes : 10 ;
- ❖ Nombre de départs ou de fermetures d'un service de garde : 7 ;
- ❖ Nombre de RSG venues d'un autre BC : 3 ;
- ❖ Publication d'un dépliant info-confo sur l'importance de jouer dehors.

Perspectives 2012-2013

- ❖ Visites à l'improviste : 315 ;
- ❖ Nombre de renouvellements de reconnaissance : 39 ;
- ❖ Nombre de reconnaissances : 10 ;
- ❖ Recherche de nouvelles candidates : 20 ;
- ❖ Création d'un cartable sur l'exclusion des enfants malades en milieu de garde.

4.5 Formations et représentations pour le personnel du BC

Agentes-conseil en soutien pédagogique

- ❖ Les agentes ont participé à 5 rencontres avec le regroupement des CPE de l'île de Montréal ;
- ❖ Capsule d'information pour les parents à « Autour du bébé ».

Agentes de conformité :

- ❖ Les agentes ont participé à 4 rencontres avec le regroupement des CPE de l'île de Montréal ;
- ❖ Il est à noter que Connie Bancel a fait partie d'un comité pour la création d'un lexique.

Direction :

- ❖ La directrice générale a participé à 6 rencontres avec le regroupement des CPE de l'île de Montréal ;
- ❖ Membre d'un comité qualité mis de l'avant par l'Association des CPE du Québec ;
- ❖ Relation entre le BC et l'association représentative ;
- ❖ Participation à deux journées d'information au Ministère de la Famille et des Aînés, notamment sur le traitement des plaintes ainsi que sur un projet d'entente de subvention entre les RSG et les parents utilisateurs.

Équipe :

- ❖ L'équipe s'est doté d'un code pour l'éthique professionnelle au travail ainsi que pour le harcèlement psychologique ;
- ❖ Formation et installation d'un logiciel de fonctionnement : « LogiCentre » ;

En collaboration avec les RSG du comité consultatif, le bureau coordonnateur a tenu un kiosque d'information sur la garde en milieu familial lors de la fête de la famille et la fête d'arrondissement.

5. RESPONSABLES DE SERVICES DE GARDE

Actuellement, 90 responsables de services de garde éducatifs sont affiliées à notre bureau coordonnateur et nous accueillerons parmi nous une dizaine de nouvelles RSG dans la prochaine année.

Au nom des enfants, nous les remercions pour leur merveilleux travail.

Mot d'enfant : Nathan, 5 ans, en revenant de la garderie: «Maman, l'amour me poursuit: Éliane et
Caroline arrêtent pas de courir après moi pour me donner des bisous!»

5.1 Le comité consultatif

Le comité consultatif est formé comme toujours de huit membres : sept responsables de services de garde ainsi que la directrice du bureau coordonnateur. Le mandat de ce comité est de donner son avis sur les services fournis par le bureau coordonnateur, notamment sur les dossiers suivants :

- ❖ La formation et le perfectionnement offerts aux RSG;
- ❖ Le soutien pédagogique et technique;
- ❖ Les services fournis aux responsables;
- ❖ Les nouvelles embauches;
- ❖ Les divers projets proposés par le BC;
- ❖ Les activités sociales pour les RSG.

Les RSG membres du comité consultatif pour l'année 2011-2012 étaient :

Houda Amrat

Fazia BenChabane

Marie-Claude Laurin

Johanne Lavertu

Leila Maoudj

Johanne Proulx

Josée Paris

et Marie-Reine Thibault, pour le BC.

Bilan 2011-2012

Le comité s'est réuni à six reprises pour échanger sur les points suivants :

- ❖ Le colloque professionnel RSG ;
- ❖ Le dépliant présentant la garde en milieu familial ;
- ❖ La vidéo présentant la garde en milieu familial ;
- ❖ Les nouvelles instructions ministérielles;
- ❖ Le programme de formation;
- ❖ Le programme d'activités ;
- ❖ La mise à jour de la procédure de versement des subventions aux RSG ;
- ❖ La mise à jour de la procédure de traitement des plaintes ;
- ❖ La mise à jour des règles de régie interne ;
- ❖ Le nouveau logo du BC.

Nous désirons souligner plus particulièrement le travail accompli par Marie-Claude Laurin, laquelle a consacré beaucoup de temps au comité pour la création de la vidéo ainsi que pour le dépliant.

Perspectives 2012-2013

Le comité se réunira pour échanger sur :

- ❖ Poursuite des capsules vidéo ;
- ❖ Mise sur pied d'un document d'information pour les parents utilisateurs ;
- ❖ Création d'une affiche pour la garde en milieu familial ;
- ❖ Distribution de dépliants dans les organismes du quartier.

5.2 Formations pour les RSG

Bilan 2011-2012

Journée de formation

Pour permettre aux RSG d'effectuer leur perfectionnement annuel, le bureau coordonnateur a offert une journée de formation le samedi 19 novembre 2011, au Centre communautaire Ahuntsic.

<u>Titre de la formation</u>	<u>Durée</u>	<u>Nombre de participantes</u>
Pédayoga	3heures	19
Mieux s'organiser pour éviter de s'épuiser	3heures	25
Les routines et les transitions	3 heures	20

Colloque professionnel RSG

Le 10 mars dernier, s'est tenu au Plaza Antique de Montréal le tout premier colloque professionnel RSG organisé par 5 BC de Montréal : le BC Ahuntsic, le CPE-BC Gros Bec, le BC du CPE du Montréal- Métropolitain, le CPE-BC de Montréal-Nord Inc. et le BC de Saint-Léonard. Sous le thème « Rayonner, Sourire et Grandir », ce colloque ayant pour objectifs de briser l'isolement, valoriser le professionnalisme du



métier de RSG et créer des liens inter-BC a réuni près de 300 personnes, dont 250 RSG. Cet évènement fut un grand succès et les RSG se demandent déjà : à quand le prochain ?

Cours de secourisme :

Le bureau coordonnateur a offert des cours de secourisme à 4 reprises.

Perspectives 2012-2013

Journée de formation

La prochaine journée de formation se tiendra le samedi 24 novembre 2012 dans les locaux du Collège Ahuntsic.

<u>Titre de la formation</u>	<u>Durée</u>
Les habiletés sociales, un pré-requis à l'épanouissement scolaire	6 heures
Des livres, des mots, des images	3 heures
Accueillir la différence au quotidien	3 heures
Encourager le développement langagier	3 heures
Jeux de bagarres : Pour mieux grandir!	3 heures

Une formation ayant pour titre « Jeux d'enfants » sera offerte au mois d'avril 2013.

Cours de secourisme :

Le BC offrira à trois reprises des cours de secourisme durant la prochaine année.

Formation obligatoire pour l'assistant (e)

Le bureau coordonnateur offrira cette année la formation obligatoire de 12 heures qui s'adresse aux assistant(e)s.

6. ACTIVITÉS ET PROJETS SPÉCIAUX POUR LES ENFANTS

6.1 Activités offertes en 2011-2012

Voici les activités et sorties organisées pour l'année 2011-2012 ainsi que le nombre de participantes.

<u>Date</u>	<u>Titre de l'activité</u>	<u>Participation</u>
Le 30 septembre et le 12 octobre 2011	Sortie à la « Ferme du Bassin »	180
Le 17 novembre 2011	Sortie au « Biodôme »	65
Les 14 et 15 décembre 2011	Spectacle « Le Noël des trois petits cochons qui n'étaient pas si petits que ça »	150
Les 18 et 19 avril 2012	Journée du Livre à la Bibliothèque Ahuntsic	60
Le 29 mai 2012	Spectacle « Petite Jacinthe en vacances »	200
Le 30 mai 2012	Journée en jaune : « La garde en milieu familial, c'est pour moi ».	Près de 300
Le 20 juin 2012	Sortie au « Village du Père Noël »	250

Cette année, dans le cadre de la semaine des services de garde dont le thème était « Quand s'anime notre mosaïque », les RSG ont participé à la création d'une superbe mosaïque qui a été exposée pendant 2 mois à la bibliothèque Ahuntsic.



6.2 Activités prévues pour 2012-2013

Voici les activités et sorties prévues pour l'année 2012-2013 :

<u>Date</u>	<u>Titre de l'activité</u>
Le 19 septembre 2012	Sortie aux pommes « Verger Lacroix »
Le 25 septembre et 3 octobre 2012	Le simulateur du service des incendies de la ville de Montréal dans deux parcs du quartier Ahuntsic.
Les 12 et 13 décembre 2012	Spectacle « Couscous et Flambie »
Le 23 avril 2013	Spectacle « L'expédition de Rythmobile »
Le 20 juin 2013	Sortie au camp Bruchési à St-Hippolyte

Le bureau coordonnateur souligne à chaque année l'Halloween et la journée mondiale de l'enfance.

Des activités spéciales sont également prévues pour le mois de la nutrition (mois de mars), la semaine québécoise des familles (mai 2013) et la semaine des services de garde du Québec (juin 2013).

Mot d'enfant : « J'aime le pâté-chez-moi. » (pâté chinois) Michael, 3 ans

7. REMERCIEMENTS

Nous profitons de cette occasion pour remercier toutes les responsables de services de garde en milieu familial pour leur participation à la vie du bureau coordonnateur et pour la confiance qu'elles nous ont témoignée tout au long de la dernière année.

Nous remercions également les parents qui ont participé aux sorties, permettant ainsi à leur RSG de profiter des sorties organisées par le BC.

Merci aux membres du conseil d'administration pour leur implication et leur appui à la vie du BC. Leur étroite collaboration a contribué à l'amélioration de la qualité des services offerts par notre BC.

Merci aux partenaires qui se sont joints à nous tout au long de l'année:

- Le C.L.S.C. Ahuntsic;
- Le Collège André-Grasset ;
- L'organisme « Pause-Famille »;
- Monsieur Jean-Marc Labelle, comptable agréé;
- Mme Bonny Coulombe, comptable ;
- Mme Cécile Lalonde, graphiste ;
- Monsieur Jonathan Meilleur, de Périodik 6, concepteur du nouveau site web.

